

KURUMSAL KAPASİTENİN VE BEŞERİ SERMAYENİN GELİŞTİRİLMESİ MALİ DESTEK PROGRAMI (TRA2-13-KUBES)

SIKÇA SORULAN SORULAR(19.01.2013)

1. Kurumsal Kapasitenin ve Beşeri Sermayenin Geliştirilmesi Mali Destek Programı (KUBES) kapsamında uygun başvuru sahipleri kimlerdir?

Program kapsamında uygun başvuru sahipleri başvuru rehberinin “2.1.1. Başvuru Sahiplerinin Uygunluğu: Kimler Başvurabilir?” başlığı altında belirtilmiş olup, aşağıda listelenmiştir:

- Kamu Kurum ve Kuruluşları (Valilikler, kaymakamlıklar, bölge il ve ilçe müdürlükleri ve kamuya ait araştırma enstitüleri)
- Mahalli İdareler (İl özel idareleri, belediyeler, muhtarlıklar)
- Kamu Kurumu Niteliğindeki Meslek Kuruluşları (Odalar, borsalar)
- Üniversiteler ve Mesleki Eğitim Kurumları
- Organize Sanayi Bölgeleri Müdürlükleri
- Sivil Toplum Kuruluşları (Dernekler, vakıflar)
- 5355 sayılı Kanun Kapsamındaki Mahalli İdare Birlikleri
- Üretici Birlikleri
- Tarım ve Turizm Amaçlı Kooperatifler

2. Başvuru sahibi kurum proje için en az ne kadar finansman sağlamakla yükümlüdür?

Söz konusu program kapsamında sunulan proje başvurularında talep edilen destek oranı, projenin toplam uygun maliyetinin **% 25'inden** az ve **% 90'ından** fazla olamaz. Bu nedenle başvuru sahibi kurum proje için en az %10 eş finansman sağlamak durumundadır.

3. KUBES kapsamında yeni bina inşaatına yönelik proje sunulabilir mi?

Kurumsal Kapasitenin ve Beşeri Sermayenin Geliştirilmesi Mali Destek Programının genel amacı; TRA2 Bölgesinde sürdürülebilir kalkınmanın sağlanması amacı ile kurumsal kapasitenin ve beşeri sermayenin geliştirilmesidir. Küçük ölçekli inşaat işleri ancak bu amaca hizmet edecek nitelikte olmaları ve maliyeti Ajans tarafından sağlanan mali desteğin yüzde 30'unu geçmemek şartı ile uygun faaliyet kabul edilebilecektir. Yeni bina inşaatı veya yapımı devam eden bir binanın inşaat maliyetleri kesinlikle uygun maliyet olarak kabul edilmeyecektir.

4. Proje kapsamında istihdam edilecek kamu görevlilerine maaş ödenebilir mi?

Kamu çalışanlarının proje kapsamında istihdam edilmesi durumunda kendilerine maaş ödenmesi uygun maliyet olarak değerlendirilmeyecektir. Ancak proje ekibinde devlet personeli olması halinde kamu görevlilerinin maaşları projede çalıştıkları süre oranında, belgelendirilmek koşuluyla yalnızca yararlanıcının eş-finansmanı olarak kabul edilebilmektedir.

5. Bir kurum en fazla kaç proje başvurusunda bulunabilir?

Program kapsamında uygun başvuru sahibi bir kurum en fazla iki proje başvurusu sunabilir ve bunlardan sadece bir tanesi destek alabilir.

6. Bütçe TRA2 Bölgesinin her bir ili için eşit paylı olarak ayrılmış mıdır?

Hayır. Programa tahsis edilen toplam bütçe 2.000.000 TL olup, söz konusu bütçenin dağılımı gelecek proje sayısı ve niteliğine bağlı olarak belirlenecektir.

7. Program için uygun proje alanları nelerdir?

KUBES Programının öncelikleri, program başvuru rehberinin “1.2 Programın Amaç ve Öncelikleri” bölümünde belirtilmiş olup, aşağıdaki şekildedir:

Öncelik 1: Tarım, hayvancılık ve imalat sektörlerine yönelik hizmetleri geliştirmek ve yaygınlaştırmak

Öncelik 2: Kültür ve turizm varlıklarının ekonomiye kazandırılması ve tanıtımı için kurumsal kapasiteyi, beşeri sermayeyi ve işbirliklerini güçlendirmek

Öncelik 3: Sivil toplum kuruluşlarının proje ve faaliyet hazırlama, yürütme ve ulusal ve uluslararası ölçekte işbirliği geliştirme kapasitelerinin güçlendirilmesi

8. Araç alımında herhangi bir bütçe sınırlaması var mıdır?

Program kapsamında araç alımı için bütçe sınırlaması bulunmamaktadır. Ancak araç alımının uygun maliyet olarak değerlendirilebilmesi için, aracın projenin asli bir unsuru olarak KUBES Programının amaç ve önceliklerine hizmet edecek şekilde kullanılması koşulu aranacaktır.

9. Desteğin en fazla ne kadarı yapım/inşaat işleri için tahsis edilebilir?

Program kapsamında yapım/inşaat işlerinden sadece tadilat, restorasyon ve küçük ölçekli yapım işleri uygun maliyet olarak değerlendirilecektir. Söz konusu faaliyetler için proje bütçesinde tahsis edilen maliyet Ajanstan talep edilen destek miktarının %30’undan fazla olamaz.

10. Altyapı işleri uygun proje konusu mudur?

Kurumsal Kapasitenin ve Beşeri Sermayenin Geliştirilmesi Mali Destek Programının genel amacı; TRA2 Bölgesinde sürdürülebilir kalkınmanın sağlanması amacı ile kurumsal kapasitenin ve beşeri sermayenin geliştirilmesidir. Bu nedenle program kapsamında altyapı işleri uygun proje konusu olarak değerlendirilmeyecektir.

11. Proje kapsamında tanıtım festivali düzenlenebilir mi?

Program başvuru rehberinin 12. sayfasında “1.2 Programın Amaç ve Öncelikleri” bölümünde programın öncelikleri sıralanmıştır. Programın ikinci önceliği “Kültür ve turizm varlıklarının ekonomiye kazandırılması ve tanıtımı için kurumsal kapasiteyi, beşeri sermayeyi ve işbirliklerini güçlendirmek” kapsamında tanıtıma yönelik festival, konferans, seminer vb. faaliyetler gerçekleştirilebilir. Ancak proje sadece festival düzenlenmesi faaliyetinden ibaret

olmamalı, programın amaç ve öncelikleriyle uyumlu ve program hedeflerine hizmet eden bir faaliyet olmalıdır.

12. Birliğimizin idari bir binaya ihtiyacı var. KUBES kapsamında bina satın alabilir miyiz?

Program başvuru rehberinin 2.1.4 Maliyetlerin Uygunluğu: Destekten Karşılanabilecek Maliyetler başlığı altında uygun olmayan maliyetler de sıralanmıştır. Buna göre bina alımları uygun maliyet değildir. Yeni bina inşaatı ve inşaatı devam eden binanın tamamlanması maliyeti de uygun olmayan maliyetler arasında yer almaktadır.

13. Tek bir faaliyet için Ajansa proje sunabilir miyim? Proje ve faaliyetin farkı nedir?

Kurumsal olarak gerçekleştirmeyi düşündüğünüz tek bir faaliyet için Ajansa proje sunmamalısınız. Örneğin bir belediyenin **proje kapsamında tek bir faaliyet olarak** bahar şenliği/festival düzenlemesi, bir vakfın üyelerine eğitim/seminer düzenlemesi ya da hedef kitlesi için bir konferans düzenlemesi, bir Halk Eğitim Merkezi'nin atölye oluşturmak üzere makine-ekipman ve temrin malzemesi alması, bir derneğin sadece bilgisayar, projeksiyon cihazı gibi fiziksel altyapısına yönelik satın alma faaliyeti tek başına bir proje anlamına gelmemektedir. Çünkü proje, birbirini takip eden, birbirini tamamlayan ve her biri projenin amacına ulaşmak için birer mihenk taşı olan yukarıda örnekleri verilen faaliyetlerin bütünüdür.

14. Kurumsal Kapasitenin ve Beşeri Sermayenin Artırılması Mali Destek Programına “kar amacı güden” işletmeler başvurabilir mi?

Başvuru Rehberi "2.1.1. Başvuru Sahiplerinin Uygunluğu: Kimler Başvurabilir?" bölümünde belirtildiği gibi Kurumsal Kapasite ve Beşeri Sermayenin Geliştirilmesi Mali Destek Programı Başvuru Sahipleri kar amacı gütmeyen kurum ve kuruluşlarla sınırlıdır. Bu kapsamda, işletmeler uygun başvuru sahibi değildir.

15. Kaymakamlık olarak sunduğumuz projede proje koordinatörümüz kendi personelimiz olabilir mi?

Kamu kurumu çalışanın çalıştığı kurum dışındaki bir faaliyette yer alması ilgili kurumun yetkisi kapsamındadır. Başvuru Rehberi "2.1.4 Maliyetlerin Uygunluğu: Destekten karşılanabilecek maliyetler" bölümünde "Uygun olmayan maliyetler" kapsamında belirtildiği gibi, projenin uygulamasına katılan kamu görevlilerinin maaşları uygun maliyet kabul edilmemektedir. Ancak, proje ekibinde devlet personeli olması halinde maaşı eş finansman olarak değerlendirilebilecektir.

16. Öğretim görevlileri projede görev alabilir mi ve insan kaynakları bütçesinden ödeme alabilirler mi?

Üniversite öğretim görevlilerinin kurumları dışındaki bir faaliyette yer alması ilgili üniversitenin yetkisi kapsamındadır. Personelin yasal statüsü kapsamında tabi olduğu mevzuata göre proje bütçesinden kendisine ödeme yapılabilmesi halinde bu ödemeler,

Ajansın sağladığı mali destekten karşılanabilir. Bu durumda ilgili ispatlayıcı belgelerin Ajansa sunulması gerekmektedir.

17. Projemizde makine alımı yapmayı da planlıyoruz. Ayırabileceğimiz maliyetle ilgili bir kısıt bulunmakta mıdır?

Kurumsal Kapasitenin ve Beşeri Sermayenin Geliştirilmesi Mali Destek Programının genel amacı; TRA2 Bölgesinde sürdürülebilir kalkınmanın sağlanması amacı ile kurumsal kapasitenin ve beşeri sermayenin geliştirilmesidir. Bu nedenle, teklif edilecek projelerin asli olarak bu amaca hizmet edecek şekilde hazırlanması gerekmektedir. Makine ve ekipman alımı için bir üst sınır bulunmamasıyla birlikte sadece makine-ekipman ve/veya hizmet alımından ibaret projeler uygun olarak değerlendirilmeyecektir.

18. Ajansa sunduğum projeyi başka kurumlara da mali destek almak için sunabilir miyim?

Ajansla eşzamanlı olarak başka kurum ve kuruluşlara da mali destek için başvurmanızda bu bilginin Başvuru Formu ilgili bölümünde (II. Başvuru Sahibi, 4.1 Alınan Mali Destekler, 4.2 Sonuçlanmamış Başvurular) beyan edilmesi şartı ile sakınca bulunmamaktadır. Ancak, projeye konu faaliyetler için ulusal ya da uluslararası kurum ve kuruluşlardan destek alınması ve faaliyetlerin uygulanmaya başlanması durumunda Ajans desteklerinden faydalanılamaz.

19. Ulusal ya da uluslararası bir kuruluştan destek alan bir firma Serhat Kalkınma Ajansı'na da başvurabilir mi?

Ulusal ya da uluslararası mali destek programları kapsamında destek alınan faaliyetler için SERKA'dan destek alınmaz. Ayrıca, başvuru sahibinin projeye konu faaliyetlere ilişkin ulusal ya da uluslararası kurum ve kuruluşlardan eşzamanlı destek almadığına dair beyanı sunulması gerekmektedir.

20. Kooperatif olarak başvuru yapabilir miyiz?

Evet. Başvuru rehberinde belirtilen diğer tüm şartları sağlayan kar amacı gütmeyen tarım ve turizm kooperatifleri uygun başvuru sahibidir.

21. Belediye olarak turizm başlığı altında kapasitemizi geliştirici ve ilimizi tanıtıcı proje sunabilir miyiz?

Belediye olarak program amaç ve önceliklerine uygun proje sunulması uygundur. Ancak, 5449 sayılı Kanunun 19. maddesinin (d) ve (e) bendinde belirtilen Kalkınma Ajansı paylarını ve bunlarla ilişkili varsa diğer bütün mali yükümlülüklerini yerine getirmiş olanlar veya 26.02.2011 Tarih ve 6111 Sayılı Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılması İle Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu ve Diğer Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanunun 17. Maddesi hükmüne göre yapılandırmış ve yapılandırılan borç taksitlerini ödeyenler haricindeki Belediyeler Serhat Kalkınma Ajansı'ndan proje ve faaliyet desteği alamazlar.

22. Proje hazırlama konusunda alınan hizmetleri bütçede belirtebilir miyiz?

Projenin başarılı olması halinde, Ajans destek tutarının % 2'sini geçmeyecek şekilde ve faturalandırmaları şartıyla proje hazırlatma danışmanlık hizmet bedeli uygun maliyet olarak bütçede gösterilebilir. (Başvuru Rehberi, 2.1.4 Maliyetlerin Uygunluğu: Destekten Karşılanaabilecek Maliyetler)

23. Ajans hazırladığımız proje bütçesinde değişiklik yapacak mı?

Başvuru sahipleri proje faaliyetleri ile uyumlu ve gerçekçi bütçeler hazırlamalıdır. Ajans gerçekçi ve uygun olmayan, doğrulanamayan veya proje faaliyetleri ile ilgisi düşük maliyetler içeren bütçe kalemlerinde revizyon yapma hakkına sahiptir.

24. Mali destek programına başvuru için dosya müracaat harcı var mı?

Başvuru Rehberinde 2.2 Başvuru Şekli ve Yapılacak İşlemler bölümünde başvuru süreciyle ilgili bilgiler yer almaktadır. Bu çerçevede, mali destek programlarına başvuru için her hangi bir müracaat harcı bulunmamaktadır.

25. KAYS üzerinden yapacağımız başvurularda “Başvuruyu Tamamla” butonuna tıklayarak başvurumuz bitmiş oluyor mu? Başka işlem yapmamız gerekir mi?

Hayır, yeterli değildir. Elektronik başvurusunu tamamladığınız proje başvuru formunun, sistemden 3 nüsha halinde (1 asıl, 2 kopya) çıktısını almanız ve paraf /imzaları atılmış şekilde Ajansımıza kapalı zarf içerisinde son başvuru tarihi olan 8 Şubat saat 19:00'a kadar sunmanız gerekmektedir. Sadece KAYS üzerinden çevrimiçi yapılan ancak Serhat Kalkınma Ajansına matbu olarak ulaştırılmayan başvurular kabul edilmeyecektir.

26. Gelir getirici faaliyette bulunmamız halinde bu gelir ne şekilde kullanılabilir?

Kar amacı gütmeyen kurum ve kuruluşların projeden elde edeceği geliri yine aynı projenin sürdürülebilirliği için kullanması esastır.